

U m o w a

zawarta w dniu 2022 roku pomiędzy: **Gminą Abramów** reprezentowanym przez:

- Wójta Gminy Abramów –

przy kontrasygnacie Skarbnika –

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a firmą

reprezentowaną przez:

P.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się odbioru, transportu i zagospodarowania zmieszanych i gromadzonych selektywnie odpadów komunalnych z wyłączeniem odpadów zawierających azbest, powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, położonych w granicach administracyjnych Gminy Abramów, jak również pozostałych odpadów zgromadzonych podczas zbiórek objazdowych, w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz jego wyposażenia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, w tym również:
 - 1) zapewnienie worków foliowych do gromadzenia odpadów w sposób selektywny,
 - 2) zapewnienie odbioru odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektronicznego i elektrycznego, zużytych opon, zgodnie z kryteriami opisanymi w zał. Nr 1 do SWZ,
 - 3) wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w niezbędne urządzenia przeznaczone do zbierania poszczególnych frakcji odpadów (kontenery, pojemniki),
 - 4) zapewnienie odbioru wszystkich odpadów zgromadzonych w PSZOK
 - 5) osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1297 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U.2021.1530) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412)
 - 6) Wykonawca zapewni obsługę PSZOK, w każdy ostatni wtorek miesiąca w godz. 10.00-15.00
2. Szacowana ilość odpadów w okresie realizacji umowy będzie wynosiła do **542,44 Mg**. Ilość ta została określona na potrzeby wykonania oszacowania wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości odbieranych odpadów bez prawa do dochodzenia roszczeń. Rzeczywista ilość odpadów przewidzianych do odbioru wynikała będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ, który jest integralną częścią umowy.

§ 2. Termin

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy **od 01 stycznia 2023 do 31 grudnia 2023 r**

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia załącznik do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł. przez cały okres realizacji umowy.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wymagań związanych z przekazywaniem odpadów zmieszanych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych,
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - koordynowanie i nadzór nad wykonywaniem usługi oraz kontakt z Zamawiającym,
 - opróżniania pojemników, załadunku worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów,
 - kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia.

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

- 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia tj., oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

 - a) *Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.*

- 3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci określonej w pkt. 4. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4. Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca –podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierzy Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zawierając stosowną umowę powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

§ 5. Zmiany postanowień umowy

Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 -ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany wysokości opłat wynikających z przepisów prawa a mających wpływ na koszty świadczenia usługi.
2. Inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
3. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 9) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w pkt. od 1 do 4 Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost / zmniejszenie kosztów świadczenia usługi.
6. W przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany postanowień umowy muszą być poprzedzone pisemnym uzasadnieniem i zaakceptowanym przez obydwie strony.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Współpraca z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramu odbierania odpadów o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Udostępnianie Wykonawcy w wersji elektronicznej wykazu, w którym umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Przekazywanie drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 7. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowić będzie iloczyn

faktycznie odebranych odpadów w Mg i ceny jednostkowej za odbiór i zagospodarowanie

1 Mg odpadów komunalnych z terenu Gminy Abramów

2. Ceny jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych odpadów z terenu Gminy wynosi (zgodnie z złożoną ofertą):

<i>L.p</i>	<i>Odbiór, transport i zagospodarowanie</i>	<i>Cena jednostkowa netto za 1Mg (zł)</i>
<i>1.</i>	<i>Odpady komunalne zmieszane (niesegregowane).</i>	
<i>2.</i>	<i>Odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury</i>	
<i>3.</i>	<i>Metale i tworzywa sztuczne (w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe)</i>	
<i>4.</i>	<i>Odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła</i>	
<i>5.</i>	<i>Bioodpady</i>	
<i>6.</i>	<i>Popiół</i>	
<i>7.</i>	<i>Odpady wielkogabarytowe</i>	
<i>8.</i>	<i>Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</i>	
<i>9.</i>	<i>Zużyte opony samochodowe</i>	
<i>10.</i>	<i>Zmieszane odpady z budowy, remontów</i>	
<i>11.</i>	<i>Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych(tj. chemikalia, baterie i akumulatory, i inne)</i>	
<i>12.</i>	<i>Przeterminowane leki</i>	
<i>13.</i>	<i>Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych</i>	
<i>14.</i>	<i>Odzież i tekstylia</i>	

3. Maksymalna wysokość wynagrodzenia za cały przedmiot zamówienia wynosi: zł brutto (..... + 8% Vat))
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w załączniku do umowy -Opisie przedmiotu zamówienia.
5. Cena jednostkowa netto będąca podstawą rozliczenia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.
6. W cenie jednostkowej są zawarte koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów zmieszanych, w tym wszystkie aspekty związane ze zbiórką, transportem i zagospodarowaniem pozostałych odpadów: zbieranych selektywnie oraz wielkogabarytowych i niebezpiecznych z wyłączeniem odpadów zawierających azbest, zbieranych okresowo oraz odbieranych z PSZOK, jak również wyposażeniem PSZOK, zapewnieniem worków foliowych i kontenerów i wszystkich innych elementów przedmiotu zamówienia ujętych w załączniku Nr 1 do SIWZ i Projekcie umowy.
7. W cenie są również zawarte podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
8. Po każdorazowym wykonaniu usługi w danym miesiącu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 10 dni sprawozdanie z wykonania usługi wg wzoru stanowiącemu załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Sprawozdanie zatwierdzone przez Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

9. Termin płatności faktury prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym wynosi **14 dni** od daty przedłożenia faktury, które będzie miało miejsce po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sprawozdania miesięcznego. Należności wynikające z faktur będą regulowane na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
10. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
12. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych umową, z których będą odbierane odpady komunalne.
13. Szacowana ilość odpadów w okresie realizacji umowy podana w opisie przedmiotu zamówienia została określona na potrzeby wykonania oszacowania wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości odbieranych odpadów bez prawa do dochodzenia roszczeń. Rzeczywista ilość odpadów przewidzianych do odbioru wynikała będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego.

§ 8. Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie –
Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 9. Informacje, raporty i sprawozdania

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o:
 - a) niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Abramów gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach lub przekazuje odpady niezgodnie z deklaracją w zakresie selektywnego zbierania. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Abramów lub deklaracją,
 - dane pracowników, którzy stwierdzili fakty niezgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Abramów lub deklaracją,
 - b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – , pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Abramów, bądź faxem – nr (81) 85 25 016
3. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać na żądanie Zamawiającego na adres poczty elektronicznej – w terminie 14 dni po miesiącu, w którym był wykonany odbiór odpadów i dostarczeniu ich do instalacji przetwarzania odpadów, pliku zawierającego położenie i miejsca postoju pojazdów, które wykonywały usługę na terenie gminy Abramów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady.
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wykaz zawierający marki pojazdów, numery rejestracyjne oraz nazwisko kierowcy, które będą wykorzystywane przy wykonywaniu usługi i transportowaniu odpadów do
6. Wykonawca, zobowiązany jest wyposażyć pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych w urządzenia umożliwiające rejestrowanie obrazu i jego zapis – przed rozpoczęciem realizacji zamówienia:
 - a) wideorejestrator powinien mieć na tyle szerokie pole widzenia aby swoim zasięgiem obejmował drogę oraz pobocze (chodniki) po obu stronach drogi- tak by umożliwił lokalizację pojemnika np. w okolicy wjazdu na posesję lub wyodrębnionego miejsca w ogrodzeniu,

- b) wideorejestrator powinien być zamontowany w kabinie kierowcy, wibracje pojazdu nie mogą wpływać na trwałość wideorejestratora i jakość nagrywanego obrazu,
 - c) wideorejestrator powinien umożliwić zapis danych w postaci cyfrowej w jakości umożliwiającej prawidłowy ich odczyt. Zapis co najmniej 10 godzin pracy.
 - d) wyświetlanie daty i godziny nagrania
 - e) posiadać gniazdo kart pamięci SD lub /i micro SD
 - f) możliwość obsługiwaną karty pamięci co najmniej 32 GB
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, kart pamięci z zapisem nagrań - w ciągu 24 godzin od wezwania telefonicznego lub e-mailowego Zamawiającego w przypadku gdy została złożona reklamacja lub skarga dotycząca realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca twierdzi, że dokonał odbioru odpadów prawidłowo. Posiadane nagranie będzie niezbędne do wyjaśnienia sytuacji spornych dotyczących dokonanego bądź niedokonanego odbioru odpadów.
8. Strony ustalają, że raport miesięczny za usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc grudzień 2023r. zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do dnia 15 stycznia 2024r

§ 10. Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w *Opisie przedmiotu zamówienia* i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
 - a) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do zbiórki worków w terminie określonym w harmonogramie,
 - b) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w opróżnianiu pojemników w terminie określonym w harmonogramie,
 - c) 50 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu pliku, o których mowa w § 9 pkt 3.
 - d) 200 zł za każdorazowe nie wykonanie lub nienależyte wykonanie sprzątnięcia wokół pojemników w chwili ich opróżnienia.
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek
2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie jednego dnia od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącej faktury VAT Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy.
5. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez jedną ze stron – strona druga zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3.

§ 11. Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zaistnieją przesłanki określone w art. 456 Ustawy prawo zamówień publicznych.
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy, odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, wypowiedzenie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji i uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy.
- 2) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 opis przedmiotu zamówienia, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, wypowiedzenie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Zamawiający w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług, które zostały wykonane.

§ 12. Aneksy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 13. Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie robót będących przedmiotem umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie zezwolenia oraz kwalifikacje do ich wykonania zgodnie z wymogami SWZ
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
3. Podwykonawcy/om.....
powierzona zostanie n/w część zamówienia:
.....
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców
5. Realizacja usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji usług objętych niniejszą umową najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia w zakresie robót umownych podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców, o których mowa w lit. a). – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy o zapłacie należności.
 - c) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
 - d) do faktury końcowej oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u wykonawcy robót.
10. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej podwykonawcy tytułem zapłaty.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności o którym mowa w art 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie; Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 15. Integralne części umowy

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Harmonogram odbierania odpadów
3. Oferta cenowa

Zamawiający:

Wykonawca:

Data:

.....

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

SPRAWOZDANIE

z ilości i rodzaju zebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych

z terenu gminy Abramów oraz zebranych podczas zbiórek objazdowych i odebranych z PSZOK w
miesiącu 2023r.

Miesięczne zestawienie odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości zamieszkałych			
Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa w MG	Miejsce przekazania
Miesięczne zestawienie odpadów komunalnych zebranych podczas zbiórek objazdowych			
Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa w Mg	Miejsce przekazania
Miesięczne zestawienie odpadów komunalnych odebranych z PSZOK			
Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa w Mg	Miejsce przekazania

Do sprawozdania należy dołączyć karty przekazania odpadów

Podpis osoby upoważnionej.