

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ, KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA ABRAMÓW W OPARCIU O BILETY MIESIĘCZNE

Zawarta w dniu w Abramowie pomiędzy **Gminą Abramów** reprezentowaną przez

Wójta Gminy – Pana Marka Kowalskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Anny Stasiak**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a
a firmą reprezentowaną przez – zwaną dalej „Wykonawcą”.

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Strony zawierają niniejszą umowę po przeprowadzeniu postępowania w trybie określonym w § 8 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Abramów, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł będącego załącznikiem do Zarządzenia Wójta Gminy Abramów Nr 32 z dnia 5 czerwca 2021r.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, których organem prowadzącym jest Gmina Abramów od 1 września 2023 r. do 21 czerwca 2024 r. w oparciu o bilety miesięczne.
2. Trasy dowozu uczniów do szkół i przedszkoli stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
3. Świadczenie usług odbywać się będzie w dniach nauki szkolnej (wyjątek zabawa choinkowa, dyskoteki szkolne).
4. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do dostarczenia Wykonawcy imiennych list uczniów przewożonych na poszczególnych trasach.
5. Dokładna ilość zamawianych biletów miesięcznych wskazywana będzie do dnia 25 miesiąca poprzedzającego dany miesiąc.
6. Świadczenie usług odbywać się będzie na podstawie imiennych biletów miesięcznych zakupionych przez Gminę Abramów – Centrum Usług Wspólnych w Abramowie.
7. W uzasadnionym przypadku powołującym czasową niemożność świadczenia usług przewozowych np. w przypadku awarii technicznej pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się do **podstawienia autobusu zastępczego w miejsce awarii** zapewniającego równorzędny lub wyższy poziom świadczonej usługi, w ciągu 1 godziny od czasu wynikającego z rozkładu jazdy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi przewozu uczniów na trasach wymienionych w załączniku nr 1 do umowy z zapewnieniem warunków bezpieczeństwa i higieny odpowiadających temu rodzajowi transportu oraz wygod, jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne.
2. Wykonawca ma obowiązek reagować na pogorszenie się stanu zdrowotnego osób przewożonych w czasie przejazdu, a w razie konieczności wezwać karetkę pogotowia.

3. Wykonawca ma obowiązek zachować punktualność wyjazdów i przyjazdów.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane siłą wyższą np. gołoledź, zaspę, blokady dróg.
5. O zdarzeniach wyszczególnionych w ust. 4 Wykonawca powiadamia niezwłocznie Zamawiającego.
6. W sytuacji, gdy uczniowie nie zostaną dowiezieni do szkół lub odwiezieni do domu z przyczyn nie wymienionych w ust. 4 Wykonawca zostanie ukarany potrąceniem 10 % z bieżącej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zamawiający może dokonać potrąceń w wysokości 100 zł za każde opóźnienie w dowozie lub odwozie uczniów przekraczające 60 minut z bieżącej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
8. O ukaraniu potrąceniem Zamawiający każdorazowo powiadomi Wykonawcę na piśmie.
9. Zamawiający lub zainteresowane szkoły powiadamiają Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem o zmianach dni przewozowych oraz o innych zmianach w organizacji pracy szkół.
10. Odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

- z ramienia Zamawiającego: Kierownik CUW - Barbara Mundzik
- z ramienia Wykonawcy:

11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.
Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność za jego działania lub zaniechania.
12. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich ocen,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 3

1. Za wykonane usługi przewozowej w roku szkolnym 2023/2024 wynagrodzenie będzie wypłacało Centrum Usług Wspólnych w Abramowie.
2. Należne wynagrodzenie będzie wypłacane miesięcznie na podstawie przedłożonej faktury za wykonaną usługę i stanowić będzie iloczyn liczby wydanych w danym miesiącu biletów miesięcznych i ich ceny wynoszącej zł brutto.
3. **Przewidywana wartość całego zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą – zł** (106 uczniów x zł. x 10m-cy) Słownie: złotych.
4. Wykonawca dokonuje przewozu opiekunów dzieci bezpłatnie, na podstawie wystawionego właściwego dokumentu imiennego potwierdzającego prawo do bezpłatnego przewozu.
5. Zamawiający zastrzega, iż ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku szkolnego może ulegać zmianie o +/- 10 osób.
6. Cena biletu szkolnego może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki VAT.

§ 4

1. Wynagrodzenie będzie przekazywane w 10 ratach miesięcznych przelewem na konto Wykonawcy o numerze:, po dostarczeniu faktury wystawionej na:

Nabywca: Gmina Abramów
ul. Szkolna 2, 21-143 Abramów
NIP: 714-199-67-61

Odbiorca: Centrum Usług Wspólnych w Abramowie.
ul. Szkolna 2, 21-143 Abramów

2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania wynagrodzenia za wykonaną usługę w terminie nie przekraczającym 14 dni licząc od dnia dostarczenia faktury.

§ 5

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) zgodnie z art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub jej rozwiązania,
 - c) realizowania umowy w sposób rażący,
 - d) utraty technicznych lub organizacyjnych możliwości wywiązania się z umowy,
 - e) w wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że autobusy podstawione do przewozu uczniów, bądź też kierowcy upoważnieni do ich obsługi powodują zagrożenie dla zdrowia przewożonych uczniów oraz osób trzecich.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za 1 miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku niewywiązywania się z obowiązków określonych w § 2.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego i likwidacyjnego.

§ 6

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę.
2. Zmiany danych adresowych oraz zmiana ilości zamawianych biletów nie stanowią zmiany umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 16 grudnia o publicznym transporcie zbiorowym.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1- harmonogram
2. Integralną częścią umowy jest zaproszenie oraz oferta Wykonawcy.